

Specifieke risicoanalyse Corona (Covid-19)

F0901

Afdeling: Veiligheid

Samenvatting	De Covid19 risico's moeten toegevoegd worden aan de specifieke risicoanalyse van de werkzaamheden. Bovenop de maatregelen die volgens de algemene risicoanalyse moeten toegepast worden, zijn de extra maatregelen, die tegen de Covid19 risico's toegepast moeten worden, in deze specifiek risicoanalyse verzameld.			
Doelpubliek	Personeelsleden Elia			
Toepassingsdatum	26/03/2020			
Versie	01	Datum	26/03/2020	Status <input type="checkbox"/> Draft <input checked="" type="checkbox"/> Finale versie

Gerelateerde documenten

FO902	Covid-19 - Checklist LMRA 360° NL
DO901	Identificatie van bijkomende risico's tijdens een pandemie
DO902	Covid-19 Elia Golden Rules

Goedkeuring

Dit document, en alle andere documenten met betrekking tot Covid-19, werden overlopen en gevalideerd in de Task Force.

Aanmaak

Auteur	Pieter Beens	Functie	Preventieadviseur Corporate
Document ID	FO901		
Bestandslocatie	eDoc		

Vorige versies

Versie	Datum	Auteur	Samenvatting wijzigingen
Nummer vorige versie	Datum vorige versie	Voornaam + Naam	Beschrijving van de wijziging

eDoc

Locatie	Safety > Safety Documents > Forms
Trefwoorden	Covid-19; Risicoanalyse

Inhoud

1 Doel en toepassingsgebied	3
2 Aanpak	3
2.1. Scope en Werkmethode.....	4
2.2. Inplantingsplan	5
2.3. Controle en ervaringsuitwisseling.....	6

1 Doel en toepassingsgebied

Naar aanleiding van de uitbraak van Coronavirus Covid-19 worden we bij onze interventies geconfronteerd met bijkomende risico's naast deze die standaard geïdentificeerd zijn in de algemene risicoanalyses. Hierdoor ontstaat de noodzaak aan een specifieke risicoanalyse om de impact van deze bijkomende risico's op onze werkzaamheden correct te kunnen inschatten.

De vragenlijst in dit document helpt bij het bepalen van bijkomende maatregelen, bovenop deze die volgen uit de algemene risicoanalyse, die noodzakelijk om de verdere verspreiding van het virus maximaal te voorkomen.

Deze specifieke risicoanalyse moet gebruikt worden voor alle interventies die uitgevoerd worden in de periode dat besmettingen met Covid-19 actueel zijn.

2 Aanpak

In deze specifieke risicoanalyse gaan we tewerk in 3 stappen:

1. Scope en Werkmethode: Hoe moeten we onze werkmethode aanpassen als gevolg van de maatregelen en beperkingen die opgelegd worden naar aanleiding van de uitbraak van Covid-19
2. Inplantingsplan: Hoe organiseren we de arbeidsplaats of werf om te zorgen dat onderlinge besmetting beperkt blijft en we de social distancing kunnen respecteren?
3. Controles en ervaringsterugkoppeling: Welke opvolging en controles voeren we door om erop toe te zien dat de gedefinieerde maatregelen ook echt worden nageleefd? En hoe kunnen we onze ervaring delen met anderen?

2.1. Scope en Werkmethode

- Uitleg over de scope van de werken en de werkmethode die toegepast gaan worden.
- Zijn er specifieke werkmethode toegepast omwille van Covid19?
 - Alleen werken i.p.v. met 2?
 - Andere tools?
 - Ander proces?
 - Specifieke Collectieve beschermingsmiddelen?
 - Specifieke Individuele beschermingsmiddelen?
 - Welke materialen werden ter beschikking gesteld? (bv ontsmettingsmiddelen, wegwerphandschoenen, zeepoplossingen, zeep, water, papieren handdoeken...)
 - Hoe worden deze ter beschikking gesteld (individueel of per ploeg of andere...?)
- Hoe worden de meetings gehouden?
 - Binnen/buiten?
 - Mogelijk alternatieve methodes?
 - Hoe wordt de >1.5m afstand tussen de mensen gegarandeerd?
 - Specifiek maatregelen? (1 secretaris, geen uitwisseling van pen...)
- Wat zijn de specifieke maatregelen bij uitwisseling van tools en/of werkplek?
- Hoe worden de documenten uitgewisseld? (bv plannen, werkvergunning)
 - Papier/digitaal?
 - Specifiek maatregelen? (Handen wassen voor en na, geen uitwisseling van een pen...)
- Hoe wordt het woon/werk vervoer georganiseerd? (met social distancing)
- Wat zijn de bijkomende maatregelen bij een ongeval/incident/EHBO? (als social distancing niet gerespecteerd kan worden)

2.2. Inplantingsplan

- Het aantal aanwezigen bepalen per werkplek (Wie werkt er waar?)
- Aantonen door middel van een inplantingsplan dat de werkzaamheden uitgevoerd kunnen worden met het respecteren van de social distance van 1,5m, ten allen tijden.
- Werkzone bepalen. Werkzones mogen elkaar niet overlappen.
- Toegang zone bepalen:
 - Hoe raak ik tot mijn werkzone?
 - Hoe ga ik mijn materiaal halen?
 - Waar ga ik naar toilet?
 - Waar kan ik mijn handen en aangezicht grondig wassen?
 - Waar ga ik eten?
 - Waar zijn de meetings (360°, Morning Star, Toolboxes...) voorzien?
 - ...

+ Voeg het inplantingsplan van de betrokken werken toe als bijlage!

2.3. Controle en ervaringsuitwisseling

- Zijn er controles voorzien tijdens de uitvoering? Hoe zullen die controles uitgevoerd worden? Welke acties worden er genomen in geval van problemen?
- Zijn er feedbackmomenten voorzien?
- Hoe wordt de nieuwe informatie verdeeld?